

Положение о выполнении единого орфографического режима в школе

1. Количество и назначение ученических тетрадей

Для выполнения всех видов работ ученики должны иметь следующие количество тетрадей:

- **по русскому языку** в 1-4 классах - по четыре тетради, включая тетрадь для контрольных работ и тетрадь по развитию речи;
- в 5-9 классах - по 3 тетради, включая тетрадь для изложений и сочинений;
- в 10-11 классах - по 2 тетради, включая тетрадь для изложений и сочинений;
- **по математике** в 1-4 классах по 3 тетради, включая тетрадь для контрольных работ;
- в 5-6 классах – по 3 тетради, включая тетрадь для контрольных работ;
- в 7-9 классах - 6 тетрадей (две – по алгебре, две – по геометрии и две тетради для контрольных работ);
- в 10-11 классах – 6 тетрадей (две – по алгебре, две – по геометрии и две тетради для контрольных работ);
- **по английскому языку** во 2 классе – 2 тетради (одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для диктантов);
- в 3-11 классах по 4 тетради (две тетради для классных и домашних работ, одна – для контрольных работ, сочинений и изложений и тетрадь-словарь)
- **по физике и химии** по три тетради (одна – для выполнения классных и домашних работ, вторая – для лабораторных, практических и третья – для контрольных работ;
- **по остальным предметам** – по одной тетради.

2. Как подписывать тетради

2.1. Рабочие тетради по всем предметам подписываются следующим образом:

**Тетрадь
для работ по (предмет)
ученика (цы) 5 класса
средней школы при ПП РФ при ООН в Нью-Йорке
Фамилия и полное имя в родительном падеже**

2.2. Рабочие тетради по английскому языку подписываются следующим образом:

**English 1(2)
Grade 5
Victor Perov**

2.3. Тетради для контрольных и лабораторных работ подписываются следующим образом:

**Тетрадь
для (указать вид работ)
по (предмет) ученика (цы) 7 класса
средней школы при ПП РФ при ООН в Нью-Йорке
Фамилия и полное имя в родительном падеже**

2.4. Тетради для контрольных работ по английскому языку подписываются следующим образом:

**English test-book
Grade 10
Anna Umnova**

3. Оформление работ
 - 3.1. Во всех тетрадях обязательно должны быть поля. В тетрадях в клетку поля составляют 4 клетки.
 - 3.2. Расстояние между классными и домашними работами составляет две линейки или 4 клетки.
 - 3.3 Тетради по английскому языку желательно иметь в клетку.
 - 3.4. Запись числа обязательна для всех предметов в соответствии с требованиями, предусмотренными для каждого предмета.
 - 3.5. Не допускается запись домашних заданий на полях тетрадей. Необходимо использовать дневник.

4. Проверка тетрадей
 - 4.1. Проверке подлежат все тетради.
 - 4.2. По устным предметам тетради и словари по английскому языку проверяются раз в месяц.
 - 4.3. Тетради по математике, по русскому языку и английскому языку в начальной школе, в 5 классе и в первом полугодии 6 класса проверяются к каждому уроку.
 - 4.4. Тетради по математике, по русскому языку и английскому языку в 6 (со II полугодия) - 9 классах проверяются два раза в неделю.
 - 4.5. Тетради по математике и английскому языку в 10-11 классах проверяются один раз в неделю, по русскому языку – два раза в месяц.
 - 4.6 Результаты контрольных, самостоятельных, проверочных, лабораторных работ и диктантов объявляются на следующий день (урок).
 - 4.7. Результаты письменных работ по русскому языку и литературе в 5-9 классах проверяются до 3 дней в 10-11 классах до 5 дней.

5. Каждый учитель обязан работать над развитием орфографических навыков на своих уроках и проводить работу над ошибками после каждой контрольной, самостоятельной, проверочной работы, после диктантов, изложений и сочинений.
6. Выполнение данного положения обязательно для всех учителей.
7. Администрация, проводя проверку соблюдения единого орфографического режима школы, учитывает данные требования.

Положение обсуждено и утверждено на заседании методического совета школы
Протокол № 1 от 15 сентября 2010 г.